СОГЛАШЕНИЕ № 06

о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения

г. Карталы «11» января 2021 г.

Муниципальное образование Карталинское городское поселение, именуемое в дальнейшем «Городское поселение», в лице временно исполняющего полномочия Главы Карталинского городского поселения Протасовой Елены Васильевны, действующего на основании приказа администрации Карталинского городского поселения от 16.12.2020 года 38 л/с, с одной стороны, и Муниципальное образование Карталинский муниципальный район, именуемый в дальнейшем «Муниципальный район», в лице главы Карталинского муниципального района Вдовина Анатолия Геннадьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета депутатов Карталинского городского поселения от 15 декабря 2020 года № 22 «О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения Карталинского городского поселения Карталинскому муниципальному району», Решением Собрания депутатов Карталинского муниципального района от 24 декабря 2020 года № 48 «О принятии части полномочий по решению вопросов местного значения Карталинского городского поселения Карталинским муниципальным районом», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. В целях реализации статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Городское поселение передает, а Муниципальный район принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, в части:

1) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

2) организация библиотечного обслуживания населения; комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

3) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

4) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

5) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

6) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

Для осуществления полномочий «Муниципальный район» в том числе принимает на себя выполнение следующих функций:

координация и контроль деятельности учреждений культуры городского поселения в целях осуществления культурной политики на территории муниципального района;

контроль за эффективностью работы учреждений культуры и выполнением муниципального задания учреждениями культуры Карталинского городского поселения;

организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры городского поселения и предоставление указанных данных органам власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

разработка и реализация муниципальных, целевых программ развития и укрепление материально- технической базы учреждений культуры и предоставления услуг населению;

организация и проведение конкурсов, фестивалей, смотров, праздников, с привлечением творческих коллективов учреждений;

обеспечение информационно-методической помощью учреждений культуры городского поселения;

организация работы по подбору, подготовке, повышению квалификации и аттестации специалистов учреждений культуры;

организация работы по охране труда и пожарной безопасности;

правовое регулирование - подготовка проектов нормативных правовых документов, регулирующих деятельность учреждений культуры городского поселения (договоры, соглашения, уставы и др.);

финансирование учреждений культуры, согласно смет расходов по учреждениям.

В сфере физической культуры и спорта:

обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;

организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий по реализации Всероссийского спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» сдача норм комплекса ГТО;

разработка и реализация муниципальных программ развития физической культуры и спорта;

финансирование мероприятий, согласно сметы расходов.

1.2. Полномочия Городского поселения, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляет Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района.

**2. Права и обязанности Городского поселения**

2.1. Городское поселениеимеет право:

2.1.1. Получать отчет от Муниципального района по исполнению полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения.

2.1.2. В случае необходимости запрашивать дополнительные информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных на исполнение полномочий.

2.2. Городское поселениеобязано:

2.2.1. Осуществлять финансирование мероприятий по осуществлению передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий согласно главе 4 настоящего Соглашения.

**3. Права и обязанности Муниципального района**

3.1. Муниципальный район имеет право:

3.1.1. Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

3.1.2. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

3.1.3. Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

3.2. Муниципальный район обязан:

3.2.1. Осуществлять переданные Городским поселением полномочия в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.

3.2.2. Рассматривать представленные Городским поселением требования об устранении выявленных нарушений со стороны Муниципального района по реализации переданных Городским поселением полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом городскому поселению.

3.2.3. Представлять в администрацию Карталинского городского поселения отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий и иную необходимую информацию.

3.2.4. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Муниципальный район сообщает об этом в письменной форме Городскому поселению до 1 числа. Городское поселение рассматривает такое сообщение в течение 10 дней с момента его поступления.

**4. Порядок определения межбюджетных трансфертов**

4.1. Выполнение части полномочий осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в бюджет района.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления указанных полномочий, устанавливается решением Совета депутатов Карталинского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), который определяется исходя из затрат на реализацию переданных полномочий.

4.3. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет района перечисляются по письменным заявкам главы района, в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах, установленных лимитов бюджетных обязательств.

4.4.Осуществление муниципальным районом полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, финансируется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района. Размер межбюджетных трансфертов определяется как сумма затрат на годовое содержание работника в соответствии с положением об оплате труда, включая затраты на оборудование рабочего места, обеспечение расходными материалами и осуществление хозяйственных расходов. Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий, указанных в настоящем Соглашении, предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой и перечисляются ежемесячно, в пределах остатка денежных средств на едином счете бюджета.

4.5. Иные межбюджетные трансферты, полученные бюджетом района из бюджета поселения и не использованные в текущем финансовом году, подлежит возврату в бюджет поселения в сроки, утвержденные решением Совета депутатов Карталинского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

4.6. Суммарный объем иных межбюджетных трансфертов, передаваемых на выполнение части полномочий из бюджета поселения в бюджет района, согласно Приложению, составляет в 2021 году – 21240,10 тыс. руб., в 2022 году – 21240,10 тыс. руб,, в 2023 году – 21240,10 тыс. руб.

4.7. Контроль за исполнением переданных полномочий осуществляется в соответствии с п.3.3 Положения «О внесении изменений в Положение о порядке заключения Соглашений органами местного самоуправления муниципального образования Карталинского городского поселения с органами местного самоуправления Карталинского муниципального района Челябинской области о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», утвержденного решением Совета депутатов Карталинского городского поселения от 25.01.2016 г. № 01 и одобренного решением Совета депутатов Карталинского городского поселения от 26.02.2016 г. № 11.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. Установление факта ненадлежащего осуществления Муниципальным районом переданных полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 10-дневный срокс момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.2. Муниципальный район несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.3. В случае неисполнения Городское поселение вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Муниципальным районом переданных полномочий, Муниципальный район вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации и Челябинской области.

5.5 Неиспользуемые или используемые не по целевому назначению финансовые средства районом, переданные органами местного самоуправления поселения, подлежат возврату.

**6. Срок действия,**

**основания и порядок прекращения действия Соглашения**

6.1. Указанные в п. 1.1. настоящего Соглашения полномочия передаются Карталинскому муниципальному району на период с «01» января 2021 года по «31» декабря 2023 года.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.2.1. По соглашению Сторон.

6.2.2. В одностороннем порядке в случае: изменения действующего законодательства Российской Федерации и законодательства Челябинской области; неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением; если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Городским поселением самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за месяц, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением соглашения.

6.4. Срок действия Соглашения может быть изменен путем заключения дополнительного соглашения при условии обязательного уведомления другой Стороны не позднее чем за месяц до окончания срока Соглашения, указанного в пункте 6.1 настоящего Соглашения.

**7.Заключительные положения**

7.1. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах Стороны должны немедленно информировать друг друга.

7.2. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

7.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения с момента их подписания сторонами.

7.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, один экземпляр в Финансовое управление Карталинского муниципального района, один для Управления по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района.

**8. Адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Городское поселение**  Муниципальное образование Карталинское городское поселение  457351,Челябинская область, г.Карталы, ул. Славы, 4а,  Тел.: 8 (35133) 2-18-85  УФК по Челябинской области (Администрация Карталинского городского поселения)  ИНН 7407008408 КПП 745801001,  Отделение Челябинск Банка России //  УФК по Челябинской области г. Челябинск  л/с 02693D06520  ЕКС 40102810645370000062  к/с 03231643756231016900  БИК 017501500  ОКТМО 75623101 | **Муниципальный район**  Муниципальное образование Карталинский муниципальный район  457351 г. Карталы, Челябинская область ул. Ленина,1  УФК по Челябинской области (Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района л/с 04693047340)  ОГРН 1087407000570  ИНН 7407009987 КПП 745801001  ОКТМО 75623000  БИК ТОФК 017501500  Администратор – 655  Код доходов бюджета 20240014050000150  БИК ПБР 047501001  Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск  Единый казн. счет (ЕКС) 40102810645370000062  Казн.счет (КС) 03100643000000016900  КБК - 65520240014050000150 |
| **Временно исполняющий полномочия главы Карталинского городского поселения**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Протасова**  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г | **Глава Карталинского муниципального района**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Вдовин**  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к Соглашению № 06 от 11.01.2021 года  Расчет объема межбюджетных трансфертов   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | Свод по годам | | | Из них ежегодно: | | | № п/п | Полномочия | 2021 год | 2022 год | 2023 год | В том числе расходы на содержание работников, тыс. руб. | из них Фонд оплаты труда, тыс. руб. | |  | **Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района** | **21240,10** | **21240,10** | **21240,10** | **1741,80** | **1514,60** | | 1 | Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов | 342,40 | 342,40 | 342,40 | 282,40 | 245,60 | | 2 | Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения | 342,50 | 342,50 | 342,50 | 282,50 | 245,60 | | 3 | Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении | 362,50 | 362,50 | 362,50 | 282,50 | 245,60 | | 4 | Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения | 2791,80 | 2791,80 | 2791,80 | 282,50 | 245,80 | | 5 | Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 16771,50 | 16771,50 | 16771,50 | 282,50 | 245,60 | | 6 | Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 629,40 | 629,40 | 629,40 | 329,40 | 286,40 | |