**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КАРТАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**ОТ 09 НОЯБРЯ 2017 ГОДА № 127**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ДЕПУТАТАМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ КАРТАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

С целью обеспечения депутатам условий для беспрепятственного осуществления своих полномочий и повышения эффективности депутатской деятельности, Совет депутатов Карталинского городского поселения решает:

1.Утвердить Положение о порядке предоставления информации депутатам Совета депутатов Карталинского городского поселения (прилагается).

2.Направить настоящее решение главе Карталинского городского поселения для подписания и обнародования.

3.Настоящее решение разместить на официальном сайте администрации Карталинского городского поселения в сети Интернет.

4.Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

Председатель Совета депутатов

Карталинского городского поселения

Н.И.Новокрещенова

Глава Карталинского

городского поселения

О.В.Германов

Приложение к решению

Совета депутатов Карталинского

городского поселения

от 09 ноября 2017 года № 127

Положение

о порядке предоставления информации депутатам

Совета депутатов Карталинского городского поселения

Настоящее Положение разработано с целью установления права депутатов и обязанности должностных лиц по предоставлению информации для обеспечения беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий депутатами Совета депутатов Карталинского городского поселения.

1.Депутат вправе направлять обращения:

1) Главе Карталинского городского поселения;

2) Заместителям главы Карталинского городского поселения;

3) Руководителям учреждений и муниципальных предприятий Карталинского городского поселения;

4) Руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм, расположенных на территории Карталинского городского поселения.

2. По вопросам осуществления своих полномочий депутат пользуется правом безотлагательного приема должностными лицами, указанными в п.1 Положения.

3.Депутат вправе знакомиться с протоколами заседаний, получать копии решений и другой официальной документации Совета депутатов Карталинского городского поселения. Указанные документы для ознакомления и их копии предоставляются работниками аппарата Совета депутатов.

4. Депутат вправе знакомиться и получать копии постановлений и распоряжений главы Карталинского городского поселения. Указанные документы для ознакомления и их копии предоставляются работниками  администрации Карталинского городского поселения.

5. Депутатские обращения, опубликованные в СМИ, высказанные депутатами на заседаниях Совета депутатов и депутатских комиссий (занесенные в протокол), принимаются к исполнению соответственно с момента публикации или доведения аппаратом Совета депутатов протокольной записи до исполнителя. В случае если лицо, к кому направляется обращение, присутствует на заседании, обращение считается принятым к исполнению.

6. Депутатским запросом считается обращение депутата, группы депутатов при осуществлении депутатской деятельности к должностным лицам органа местного самоуправления поселения, организаций независимо от организационно-правовой формы, оформленное решением Совета депутатов Карталинского городского поселения и подписанное председателем Совета депутатов Карталинского городского поселения.

7. Должностное лицо, которому направляется депутатский запрос, должно дать ответ на него в письменной форме в течение 30 дней со дня его получения и в устной форме на заседании Совета депутатов.

8. Ответ на запрос должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

9. В случае непредставления информации и документов в указанные сроки, ненадлежащего исполнения должностными лицами администрации Карталинского городского поселения, ее структурных подразделений, руководителями муниципальных предприятий и организаций своих должностных обязанностей, в том числе неисполнения решений Совета депутатов Карталинского городского поселения, Совет депутатов Карталинского городского поселения вправе внести предложение Главе Карталинского городского поселения о привлечении к дисциплинарной ответственности вышеуказанных лиц, а также поставить вопрос о соответствии их занимаемой должности и информировать Совет депутатов о принятых мерах.