

Челябинская область

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КАРТАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 17 июля 2025 г. № 56

**Об утверждении Положения о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе на территории Карталинского городского поселения**

Рассмотрев ходатайство администрации Карталинского городского поселения, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральными законами от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», [от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ](http://base.garant.ru/70552688/2/#block_200) «О страховых пенсиях», законом Челябинской области от 27 марта 2008 г. № 245-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности» и Уставом Карталинского городского поселения

**Совет депутатов Карталинского городского поселения четвертого созыва**

**РЕШАЕТ:**

1. Утвердить Положение о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе на территории Карталинского городского поселения (прилагается).

2. Решение опубликовать в официальном сетевом издании Карталинского городского поселения (<http://www.kartaly74.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: ЭЛ № ФС 77-82915 от 25.02.2022 г.).

3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Карталинского городского поселения Е.В. Протасова

Глава Карталинского

городского поселения В.Н. Верета

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов

Карталинского городского поселения

 от 17 июля 2025 г. № 56

Положение

 о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности на территории Карталинского городского поселения

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе на территории Карталинского городского поселения (далее по тексту – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральными законами от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», [от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ](http://base.garant.ru/70552688/2/%22%20%5Cl%20%22block_200) «О страховых пенсиях», законом Челябинской области от 27 марта 2008 г. № 245-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности» и Уставом Карталинского городского поселения, и определяет условия и порядок назначения и выплаты (приостановления, возобновления, прекращения), а также размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно) лицу, замещавшему на постоянной основе муниципальную должность главы Карталинского городского поселения (далее по тексту – ежемесячная доплата).

2. Право на получение ежемесячной доплаты предоставляется гражданам Российской Федерации, замещавшим муниципальную должность на постоянной основе на территории Карталинского городского поселения и достигшим пенсионного возраста или потерявших трудоспособность.

3. Ежемесячная доплата устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законодательством, а также досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» и выплачивается одновременно с ней.

4. Ежемесячная доплата не устанавливается лицам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации или Челябинской области назначены пенсия за выслугу лет по другим основаниям, ежемесячное пожизненное содержание или установлено иное ежемесячное материальное обеспечение, за исключением денежных выплат в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации и наградами Челябинской области.

5. Ежемесячная доплата не выплачивается в период при прохождении государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Челябинской области, должности государственной гражданской службы Челябинской области, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих. При последующем увольнении с государственной службы Российской Федерации, Челябинской области, муниципальной службы или освобождении от указанных должностей выплата ежемесячной доплаты возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей лица, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

6. Финансирование расходов на ежемесячные доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе на территории Карталинског**о** городского поселения осуществляется за счет средств бюджета Карталинского городского поселения.

7. Организация работы по подготовке и проверке документов, связанных с назначением ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), возлагается на Комиссию администрации Карталинского городского поселения по установлению количества созывов и количества полных сроков осуществления полномочий лицом, замещавшим муниципальную должность, дающему право на назначение ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), (далее по тексту – Комиссия).

Состав Комиссии и порядок ее работы устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Карталинского городского поселения.

8. Организация работы, связанной с выплатой, расчетом и перерасчетом ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) возлагается на Управление социальной защиты населения Карталинского муниципального района Челябинской области (далее по тексту – УСЗН).

9. Лицу, замещавшему муниципальную должность главы Карталинского городского поселения в течение срока, предусмотренного уставом Карталинского городского поселения и осуществлявшему полномочия на постоянной основе, к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=500024) от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» или досрочно назначенной в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482895) от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», в соответствии с уставом Карталинского городского поселения устанавливается дополнительное пенсионное обеспечение в виде ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) в связи с прекращением его полномочий (в том числе досрочно) в следующем размере:

1) при замещении муниципальной должности главы Карталинского городского поселения в течение одного срока полномочий, но не менее четырех лет при досрочном прекращении полномочий – 15 процентов, двух и более сроков полномочий, но не менее восьми лет – 30 процентов ежемесячного денежного вознаграждения по замещаемой должности на момент увольнения с должности;

2) размер ежемесячной доплаты увеличивается на районный коэффициент. Размер ежемесячной доплаты подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

10. Индексация ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществлявшим полномочия главы Карталинского городского поселения, производится исходя из коэффициента индексации страховой (трудовой) пенсии по старости (инвалидности), определенного Правительством Российской Федерации.

11. Такая доплата не предоставляется лицу, замещавшему муниципальную должность главы Карталинского городского поселения, полномочия которого были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным [пунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=501319&dst=100231) - [3 части 1 статьи 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=501319&dst=100233), [пунктами 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=501319&dst=100401), [7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=501319&dst=100402) и [10 части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=501319&dst=100405) и [частью 2 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=501319&dst=100407) Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

**II. Перечень документов, необходимых для назначения ежемесячной доплаты**

12. Для назначения ежемесячной доплаты граждане, замещавшие муниципальные должности на территории Карталинского городского поселения представляют в Комиссию следующие документы:

1) заявление о назначении ежемесячной доплаты, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) паспорт;

3) справку о размере ежемесячного денежного вознаграждения, согласно приложению 2 к настоящему Положению;

4) справку о количестве созывов (сроков) осуществления полномочий при замещении муниципальной должности, учитываемых при назначении ежемесячной доплаты, согласно приложению 3 к настоящему Положению

5) копию распоряжения (решения) об освобождении от муниципальной должности;

6) трудовую книжку;

7) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

8) номер лицевого счета в отделении кредитной организации;

9) заявление – согласие на обработку персональных данных согласно приложению 4 к настоящему Положению.

Документы, указанные в подпунктах 2 и 6 пункта 12 настоящего Положения, предоставляются в оригиналах с приложением копий.

В случае невозможности предоставления оригиналов вышеуказанных документов предоставляются их копии, заверенные надлежащим образом в соответствии с нормами Гражданского Кодекса Российской Федерации.

**III. Порядок назначения,**

**приостановления, прекращения и перерасчета выплаты ежемесячной доплаты**

13. Назначение ежемесячной доплаты оформляется распоряжением администрации Карталинского городского поселения.

14. Заявление о назначении ежемесячной доплаты и документы, указанные в пункте 15 настоящего Положения, представляются секретарю Комиссии.

При приеме заявления секретарь Комиссии:

1) проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

2) сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

3) регистрирует заявление;

4) при предоставлении неполного перечня документов, заявление о назначении к рассмотрению не принимается и возвращается заявителю.

15. В течение 14 календарных дней Комиссия принимает решение о назначении ежемесячной доплаты или об отказе в назначении ежемесячной доплаты, которое является основанием для принятия соответствующего правового акта.

Основанием для отказа в назначении ежемесячной доплаты является наличие обстоятельств, предусмотренных пунктами 4,11 настоящего Положения.

Секретарь Комиссии готовит проект распоряжения администрации Карталинского городского поселения о назначении ежемесячной доплаты и направляет его главе Карталинского городского поселения для принятия и подписания.

16. В распоряжении администрации Карталинского городского поселения о назначении ежемесячной доплаты указывается:

1) фамилия, имя, отчество;

2)  количество сроков осуществления полномочий (при замещении муниципальной должности главы Карталинского городского поселения);

3) размер денежного вознаграждения на момент увольнения;

4) размер ежемесячной доплаты;

5) дата, с которой назначается ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности).

17. Распоряжение администрации Карталинского городского поселения направляется в УСЗН в течение 10 календарных дней.

18. Ежемесячная доплата выплачивается УСЗН с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель обратился за ней, но не ранее, чем со дня возникновения права на нее.

Ежемесячная доплата выплачивается путем ее зачисления на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении.

19. Уведомление о размере назначенной ежемесячной доплаты или ее перерасчете направляется заявителю (получателю) УСЗН в 10-дневный срок со дня принятия решения. Личные дела получателей ежемесячной доплаты хранятся в УСЗН.

20. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) приостанавливается в случае поступления на государственную должность Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы в органах местного самоуправления либо избрания на должность выборного должностного лица.

21. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) прекращается в случае:

1) смерти получателя;

2) назначения пожизненного денежного содержания, иного дополнительного ежемесячного материального обеспечения;

3) установления оснований неправомерного определения права на доплату к страховой пенсии;

4) выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации.

22. Приостановление или прекращение выплаты ежемесячной доплаты осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, указанные соответственно в пунктах 19 и 20 настоящего Положения.

23. Получатель ежемесячной доплаты обязан в письменной форме в 5-дневный срок сообщать в УСЗН об обстоятельствах, с возникновением которых выплата ежемесячной доплаты должна быть приостановлена.

24. Возобновление выплаты ежемесячной доплаты производится в порядке, аналогичном порядку назначения ежемесячной доплаты.

25. Перерасчет размера ежемесячной доплаты производится УСЗН и оформляется распоряжением администрации Карталинского городского поселения в следующих случаях:

1. индексации страховой (трудовой) пенсии по старости (инвалидности);
2. переезда получателя ежемесячной доплаты на постоянное место жительства за пределы Челябинской области. При переезде получателя ежемесячной доплаты на постоянное место жительства за пределы Челябинской области размер ежемесячной доплаты уменьшается на районный коэффициент.

 28. Информация о назначении ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии по старости (инвалидности) лицу, осуществлявшему полномочия главы Карталинского городского поселения размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

**IV. Порядок разрешения споров**

29. Суммы ежемесячных доплат, излишне выплаченные или необоснованно полученные вследствие несвоевременного извещения получающим их лицом УСЗН о наступлении обстоятельств, влекущих изменение, приостановление или прекращение их выплат, возмещаются этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

30. Сумма ежемесячной доплаты, излишне выплаченная лицу вследствие неправильного установления права на ежемесячную доплату возмещению и удержанию не подлежит.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности

на территории Карталинского городского поселения

Главе Карталинского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

инициалы и фамилия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество заявителя

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

В соответствии с Уставом Карталинского городского поселения, Положением о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности на территории Карталинского городского поселения прошу назначить мне ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), (возобновить мне выплату ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности)) (нужное подчеркнуть).

Пенсию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид пенсии)

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ получаю в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа управления Пенсионного фонда Российской Федерации)

При возникновении обстоятельств, являющихся основанием для приостановления и (или) прекращения выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Управление социальной защиты населения Карталинского муниципального района

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись, инициалы и фамилия лица, уполномоченного регистрировать заявления)*

ПРИМЕЧАНИЕ: Сумму страховой пенсии необходимо подтвердить Справкой из органа Пенсионного фонда Российской Федерации о назначении (досрочном оформлении) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим

муниципальные должности на территории Карталинского городского поселения

Справка

о ежемесячном денежном вознаграждении на момент увольнения лица, осуществлявшего полномочия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование полномочий)

Ежемесячный размер денежного вознаграждения на момент увольнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель

органа местного

самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

Дата выдачи: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ год

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности на территории Карталинского городского поселения

**СПРАВКА**

**о количестве сроков лица, замещавшего муниципальную должность на территории Карталинского городского поселения, учитываемых при назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности)*

для назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | №записи в трудовой книжке | Дата | Наименование организации | Количество сроков, принимаемых для назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) |
| год | месяц | число | сроков | лет | месяцев |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Итого сроков, полных лет: |  | Х | Х |

Основание: Трудовая книжка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФИО*

ПРИМЕЧАНИЕ: При учете количества созывов включаются (засчитываются) все периоды замещения на постоянной основе муниципальных должностей депутатов Собрания депутатов.

Должностное лицо кадровой службы

органа местного самоуправления

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*подпись  ФИО*

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности на территории Карталинского городского поселения

**Заявление**

**о согласии на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем, когда выдан)*

в соответствии со [статьей 9](http://docs.cntd.ru/document/901990046) Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Комиссии по установлению количества полных сроков осуществления полномочий лицом, замещавшим муниципальную должность, дающее право на назначение ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), администрации Карталинского городского поселения, Управлению социальной защиты населения Карталинского муниципального района Челябинской области на обработку и использование моих персональных данных согласно [пункту 3 статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/901990046) Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях назначения и выплаты мне ежемесячной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) за осуществление полномочий на профессиональной постоянной основе главы Карталинского городского поселения.

Я согласен (согласна) с тем, что для назначения и выплаты мне ежемесячной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) за осуществление полномочий, Комиссия по установлению количества сроков осуществления полномочий лицом, замещавшим муниципальную должность, дающее право на назначение ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), администрация Карталинского городского поселения Карталинского муниципального района Челябинской области, Управление социальной защиты населения Карталинского муниципального района Челябинской области вправе осуществлять сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных в установленном законом порядке.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных [Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/901990046) «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного в администрацию Карталинского городского поселения Карталинского муниципального района Челябинской области.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/